



Утверждаю
Заведующий МДОУ
«Детский сад №104»
О.Ю.Никифорова
Приказ № 31 от 01.04.2025 г.

Самообследование
МДОУ «Детский сад №104» по направлениям деятельности
2024 год

I. Аналитическая часть

Самообследование образовательной организации проведено на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.13 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» и приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.13г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» (с изменениями от 14.12.2017 г.)

Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
1.1. Оценка образовательной деятельности	На основании Федерального закона от 24.09.22 № 371 – ФЗ» О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и приказа Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" в МДОУ «Детский сад № 104» с 1 сентября 2023 года осуществляется образовательная деятельность по основной образовательной программе дошкольного образования, в соответствии с ФОП ДО. Программы реализуются на государственном языке Российской Федерации Образование в МДОУ носит светский характер. Форма получения образования – очная. Цель программы - разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций. К традиционным российским духовно-нравственным ценностям относятся, прежде всего, жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России. Задачи программы: - обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО; - приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям русского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей; - построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на

основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;

- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;
- достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Воспитание и обучение воспитанников в МДОУ ведется на русском языке. В МДОУ создаются условия для изучения русского языка как государственного языка Российской Федерации.

МДОУ обеспечивает получение дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет.

Количество групп в МДОУ определяется исходя из предельной наполняемости групп, установленной действующим законодательством. В МДОУ функционирует 6 общеобразовательных групп. Количество детей в группах определяется исходя из расчета площади групповой (игровой): для ясельных групп не менее 2,5 квадратных метров на одного ребенка, в дошкольных группах не менее 2 квадратных метров на одного ребенка.

Режим работы МДОУ - 5 дней в неделю. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Время пребывания детей в МДОУ – 10,5 часов, с 7.30 часов до 18.00 часов.

Медицинское обслуживание детей в МДОУ обеспечивает ГБУЗ «Детская поликлиника № 1».

Приоритетные направления деятельности МДОУ по реализации основной образовательной программы дошкольного образования

В Программе на первый план выдвигается развивающая функция образования, обеспечивающая становление личности ребенка и ориентирующая педагога на его индивидуальные особенности, что соответствует современным научным концепциям дошкольного воспитания о признании самоценности дошкольного периода детства.

Программа построена на позициях гуманно-личностного отношения к ребенку и направлена на его всестороннее развитие, формирование духовных и общечеловеческих ценностей, а также способностей и компетенций. В Программе отсутствуют жесткая регламентация знаний детей и предметный центризм в обучении.

В Программе комплексно представлены все основные содержательные линии воспитания и образования ребенка дошкольного возраста, которые реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения.

1.2. Оценка системы управления организации	Управляющая система состоит из двух структур: I структура — общественное управление, деятельность регламентируется Уставом МДОУ и соответствующими положениями. II структура — административное управление, которое имеет линейную структуру. I уровень — заведующий МДОУ. Управленческая деятельность заведующего обеспечивает материальные, организационные, правовые, социально-психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в МДОУ. Объект управления заведующего — весь коллектив. II уровень — старший воспитатель, заведующий хозяйством. Объект управления управленцев второго уровня — часть коллектива согласно функциональным обязанностям. Коллегиальные органы управления – * Общее собрание (Конференция) работников Учреждения, * Педагогический совет * Родительский комитет Учреждения, родительские собрания групп Учреждения.
1.3. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников	Содержание образовательной деятельности в МДОУ осуществляется в соответствии с основной образовательной программой дошкольной организации, разрабатываемой с учетом Федеральной образовательной программой дошкольного образования и ФГОС ДО. В соответствии с периодизацией психического развития ребёнка согласно культурно-исторической психологии, дошкольное детство подразделяется на три возраста: младенческий (первое и второе полугодия жизни), ранний (от одного года до трех лет) и дошкольный возраст (от трех до семи лет). Обозначенные в Программе возрастные ориентиры «к одному году», «к трем годам» и так далее имеют условный характер, что предполагает широкий возрастной диапазон для достижения ребёнком планируемых результатов Педагогическая диагностика достижений планируемых результатов направлена на изучение деятельностных умений ребёнка, его интересов, предпочтений, склонностей, личностных особенностей, способов взаимодействия со взрослыми и сверстниками. Она позволяет выявлять особенности и динамику развития ребёнка, составлять на основе полученных данных индивидуальные образовательные маршруты освоения образовательной программы, своевременно вносить изменения в планирование, содержание и организацию образовательной деятельности. Цели педагогической диагностики, а также особенности её проведения определяются требованиями ФГОС ДО. При реализации Программы проводится оценка индивидуального развития детей, которая осуществляется педагогом в рамках педагогической диагностики. Специфика педагогической диагностики достижения планируемых образовательных результатов обусловлена следующими требованиями ФГОС ДО: - планируемые результаты освоения федеральной образовательной программы ДО заданы как целевые ориентиры ДО и представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка на разных этапах дошкольного детства; - целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе и в виде педагогической диагностики (мониторинга), и не являются

основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей и основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки детей;

- освоение Программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

В целях изучения качественных показателей достижений детей, с периодичностью один раз в полугодие (октябрь, май) с воспитанниками всех возрастных подгрупп осуществлялся педагогический мониторинг с участием воспитателей, специалистов, медицинских работников. По результатам всех направлений мониторинга воспитатели составляют аналитические справки, содержание которых использовалось для педагогического анализа итогов учебного года.

По итогам анкетирования - удовлетворенность субъектов образовательных отношений содержанием, условием и качеством подготовки выпускников образовательной программы соответствует: - 98,6 %

Готовность детей к школе:

Психологическая готовность		Уровень усвоения образовательной программы	
Готов	22 (92 %)	Высокий	5 (21 %)
Условно готов	2 (8%)	Средний	19 (79 %)
Условно не готов	0 %	Низкий	0 %
Не готов	0 %		

Вывод: содержание, организация фактически реализуемой деятельности и качество подготовки выпускников МДОУ «Детский сад № 104» соответствует требованиям ФГОС, заявленным программам и направленности деятельности МДОУ.

1.4. Оценка организации учебной деятельности

Учебная деятельность в МДОУ осуществляется в соответствии с СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации №2 от 28.01.2021 «Об утверждении санитарных правил и норм Сан Пин 1.2.3685-21), годовым учебным графиком, режимом дня, расписанием учебных занятий, циклограммой специалистов, комплексно–тематическим планированием, календарным планированием учебно – воспитательного процесса в каждой возрастной группе.

Основу режима составляет точно установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности детей.

Обеспечение оптимального режима дня достигается за счёт распределения детей по возрастным группам, каждая из которых имеет свой распорядок дня, учитывающий особенности определённого возраста.

Так, общая суточная продолжительность сна и его частота в дневное время уменьшаются по мере взросления детей, а период бодрствования увеличивается. Прогулки проводятся в определённое время. В тёплое время года пребывание детей на свежем воздухе увеличивается за счёт организации разнообразных видов деятельности на улице.

Особое место в режимах занимают утренняя гимнастика, гимнастика после сна, чтение художественной литературы.

В режимах дня указана общая длительность образовательной деятельности (занятий), включая перерывы между её различными видами. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки для детей составляет: в 1 младшей группе (дети третьего года жизни) – 10, во 2 младшей группе (дети четвертого года жизни) – 10 занятий, в средней группе (дети пятого года жизни) – 10, в старшей группе (дети шестого года жизни) – 13, в подготовительной (дети седьмого года жизни) – 15 занятий. Максимально допустимый объем дневной суммарной образовательной нагрузки в 1 младшей группе – 20 минут, во 2 младшей и средней группах не превышает 30-40 минут, а в старшей – 50 минут или 75 минут при организации 1 занятия после дневного сна и подготовительной – 90 минут. Продолжительность образовательной деятельности для детей 3-го года жизни составляет не более 10 минут, для детей 4-го года жизни составляет не более 15 минут, для детей 5-го года жизни – не более 20 минут, для детей 6-го года жизни – не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни – не более 30 минут. Перерывы между занятиями составляют не менее 10 минут. Образовательная деятельность для детей старшего дошкольного возраста может проводиться во второй половине дня, но не чаще 2-3 раз в неделю. В середине занятий статического характера проводится физкультминутка. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Для профилактики утомления детей указанная деятельность чередуется с образовательными областями «Физическое развитие» и художественно – эстетическое развитие раздел «Музыка». Деятельность физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла в каждой возрастной группе занимает не менее 50% общего времени, отведённого на образовательную деятельность. Общественно-полезный труд детей старшего дошкольного возраста проводится в форме самообслуживания, элементарного хозяйственно-бытового труда и труда на природе (сервировка столов, помощь в подготовке к занятиям и др.), его общая продолжительность не превышает 20 минут в день. Самостоятельная деятельность детей (игры, подготовка к занятиям, личная гигиена и др.) занимает в режиме дня не менее 3 - 4 часов. Образовательная деятельность в МДОУ ведётся непрерывно, в течение всего дня, а не только во время занятий. По ходу всех режимных моментов (исключая время, отведённое на сон) решаются задачи разных образовательных областей. Чтобы не допустить распространения ОРВИ, администрация МДОУ продолжила ограничительные и профилактические меры: - ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников - термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а МДОУ уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора; - еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму; - ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами; - дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования; - бактерицидные установки в групповых комнатах; - частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников; - проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;
--

	- требование предъявить заключение врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в МДОУ ребенка, который переболел. Таким образом, основным принципом построения учебной деятельности в МДОУ является ее соответствие возрастным и психофизическим особенностям детей дошкольного возраста.
1.5. Оценка качества кадрового обеспечения	МДОУ укомплектовано кадрами, согласно штатному расписанию. По штатному расписанию предусмотрено 36,72 единиц сотрудников детского сада. Из них 13,75 единиц педагогического персонала это составляет 37,4 % от общего числа работающих: заведующий, старший воспитатель, музыкальный руководитель, педагог – психолог, воспитатели – 10,00 человек. <u>Педагоги имеют образование:</u> - высшее -36% - средне профессиональное – 64% <u>Стаж педагогической работы:</u> - до 5 лет – 27 % - от 5 до 10 лет – 18 % - от 10 лет до 20 лет – 9 % - свыше 20 лет – 18 % - свыше 30 лет – 28 % <u>Средний возраст педагогов: 41 год</u> <u>Квалификационные категории:</u> Высшая – 36 % Первая - 27 % Соответствие – 37 % В основе работы с педагогическими кадрами лежит диагностика профессиональной подготовки каждого воспитателя, специалиста и выявление профессиональных запросов и потребностей. Исходя из этих данных, определяли уровень умения педагогов обобщать, систематизировать и анализировать научно – методическую литературу и периодические издания в процессе самообразования. В организации создаются условия для развития не только воспитанников, но и педагогов. Основная задача методической службы – это создание эффективных механизмов и условий для развития профессиональной компетентности педагогов. Реализация поставленной задачи осуществляется через организацию различных форм работы с педагогами. Педагогический коллектив МДОУ «Детский сад № 104» внедряет в работу инновационные технологии. Взаимодействие всех субъектов открытого образовательного пространства (дети, сотрудники, родители) в МДОУ осуществляется на основе следующих современных образовательных технологий: 1. здоровьесберегающие технологии; 2. технологии проектной деятельности 3. технологии исследовательской деятельности 4. информационно-коммуникационные технологии; 5. личностно-ориентированные технологии; 6. технология портфолио дошкольника и воспитателя 7. игровая технология 8. элементы технологии «ТРИЗ» 9. стем -технология 10. элементы сказкотерапии С целью повышения профессиональной компетенции в МДОУ составлен план – график курсовой переподготовки педагогического и административного состава. На сегодняшний момент прошли курсовую переподготовку - 100% педагогического и административного состава.

	Вывод: педагогический коллектив МДОУ имеет достаточный образовательный уровень, педагогический опыт и квалификацию для качественной реализации целей и задач в области дошкольного образования.
1.6. Оценка учебно – методического обеспечения	Программно-методическое обеспечение дошкольной организации комплектуется с учетом ориентации на основную общеобразовательную программу дошкольного образования. В МДОУ функционирует методический кабинет. Площадь помещения – 18,8 м². Кабинет делится на следующие зоны: <u>Оргтехническая зона.</u> В данной зоне находится: компьютер, принтер, сканер, аппарат для брошюрования, ламинатор, программное обеспечение. Рабочая зона старшего воспитателя стол с выдвижной клавиатурой, стул, персональный компьютер, сканер, принтер, угловой стол. <u>Зона коллективной и индивидуальной работы:</u> стол-книжка – 1 шт., стулья – 12 шт. <u>Зона презентации:</u> напольная демонстрационная доска – 1 шт., настенная демонстрационная система – 3 шт. Учебно-методические средства: <u>Организация повседневной жизни и воспитание детей.</u> Для всех возрастных групп представлены: - образец режима дня в детском саду и дома; - комплексы упражнений для утренней гимнастики; - рекомендации для закаливания детей в детском саду и дома; Наглядный материал по этим разделам собран в виде картин, альбомов, комплектов слайдов, CD дисков и пр. <u>Для развития у детей умения ориентироваться, их речи и свободной художественной деятельности имеется</u> - материалы для обучения правилам уличного движения (атрибутика, учебные игры, картины, CD диски, транспаранты и пр.); - методические рекомендации для ознакомления детей с сезонными явлениями природы, а также для ознакомления их с живой и неживой природой; - различные предметы прикладного искусства, иллюстрации к книгам и пр.; <u>Труд.</u> Весь имеющийся материал классифицируется по основным типам труда детей: - фотографии, альбомы, конспекты, статьи об опыте организации работы с детьми, об обучении приемам труда. <u>Игра.</u> Этот подраздел включает: - методические рекомендации по вопросам организации и руководства всеми типами игр (творческая игра, игра с правилами и т.д.); - рекомендации для изготовления средств игры; - репродукции произведений искусства (картины, комплекты открыток и пр.); - настольные и словесные игры, настольные конструкторы; - материалы для проведения учебных игр: небольшие игрушки из различного материала <u>Занятия.</u> Этот раздел объединяет средства и материалы для реализации учебно-воспитательных задач на занятиях в ДОУ: - маленькие картинки (открытки) в качестве раздаточного материала (как с изображением отдельных предметов, так и тематические); - тематические альбомы, папки, комплекты иллюстраций; - сборники загадок, пословиц, шуток, словесных игр; - схемы-конспекты занятий; - программная детская литература. <u>Для развития элементарных математических представлений:</u> - демонстрируемый материал (ознакомление с множеством и числом, с

	величиной и формой, ориентирование в пространстве и времени); - раздаточный материал (один комплект на каждого ребенка) <u>Для изобразительной деятельности:</u> - альбом с работами по лепке, аппликации и декоративному рисованию; - комплект картин в соответствии с тематикой изобразительной деятельности; На занятиях по музыке – находятся в музыкальном зале: - методические рекомендации для проведения музыкальной деятельности в различных возрастных группах; - аудиозаписи с программными пьесами; - наглядные пособия и игрушки для обучения песням и танцам; - музыкальные обучающие игры; - детские музыкальные инструменты; - музыкальные инструменты. <u>Физическое развитие:</u> - методические рекомендации для проведения занятий; - образцы конспектов занятий; - описания подвижных игр, соответствующие средства; - методические рекомендации для проведения спортивных дней и праздников; Спортивный инвентарь, необходимый для проведения занятий, хранится в зале или в группе, где чаще всего проводятся занятия. <u>Праздники и развлечения.</u> Для организации и руководства работой в этой области: - методические рекомендации; - альбомы с фотографиями - программы для проведения тематических утренников, праздников, развлекательных вечеров; 6. Сотрудничество с семьей. Имеются следующие материалы: - план работы родительского комитета; - материалы тематических выставок, касающиеся семейных проблем (фотографии, картины, статьи и пр.); - материалы на тему “В помощь воспитателю в работе с семьей”; - рекомендуемые для консультаций и бесед темы, доклады на родительских собраниях; <u>Сотрудничество со школой:</u> - перспективный и годовой планы; - конспекты занятий, вопросники по походам в школу и пр., которые помогают формированию у детей положительного отношения и интереса к школе. <u>Распространение педагогического опыта:</u> - доклады для родителей и воспитателей и т.п. - иллюстрированный материал для ознакомления с опытом работы (фотографии, схемы, рисунки, детские работы, средства, изготовленные воспитателем и т.д.).
1.7. Оценка библиотечно-информационного обеспечения	Целью формирования библиотечно-информационного материала в нашей образовательной организации является обеспечение участников образовательных отношений – воспитанникам, педагогическим работникам, родителям (иным законным представителям) детей – доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям, посредством пользования библиотечно-информационными ресурсами на различных носителях: бумажном (книжный фонд, фонд периодических изданий), магнитном (фонд аудио- и видеокассет), цифровом (CD-диски) и других. Вся работа проводится в 3 направлениях: <u>1. Библиотечно-информационное обслуживание воспитанников:</u> предоставление литературы, информационных ресурсов на различных носителях;

	организация выставок, мероприятий, направленных на развитие общей и читательской культуры личности. <u>2.Библиотечно-информационное обслуживание педагогических работников:</u> выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов, связанных с воспитанием, развитием и обучением детей дошкольного возраста; удовлетворение запросов пользователей и информирование о новых приобретениях методической, детской и др. литературы <u>3.Библиотечно-информационное обслуживание родителей (иных законных представителей) воспитанников:</u> консультирование по вопросам организации семейного чтения, знакомство с информацией по воспитанию детей; предоставление литературы и других информационных ресурсов. Библиотечно-информационное обеспечение осуществляется в соответствии с учебным и воспитательным планами дошкольного учреждения. Более 20 лет МДОУ тесно сотрудничает с сотрудниками детской библиотеки № 15. Согласно общему плану работы по различным направлениям развития и воспитания детей дошкольного возраста библиотечно-информационный фонд детской библиотеки позволяет существенно расширить возможности нахождения нужной информации. В методическом кабинете в достаточном количестве имеется методическая литература по 5 направлениям: - познавательное; - речевое; - художественно-эстетическое; - социально-коммуникативное; - физическое; на бумажных носителях (книги, демонстрационный материал, альбомы, плакаты) и электронных (флешнакопители, диски с обучающим материалом, презентации по различным темам) Во всех возрастных группах имеется также свой библиотечно-информационный фонд. Два раза в год оформляем подписку на журналы: - «Музыкальная палитра» Используем фонд МУ ЦРО – журнал «Современное дошкольное образование. Теория и практика» и другие методические материалы, а также различные интернет - ресурсы.																
1.7. Оценка материально – технической базы	За 2024 г. произошли следующие изменения материально-технического состояния МДОУ «Детский сад № 104»: Косметический ремонт музыкального зала. Покраска стен в фойе второй этаж. Частичная замена сантехники группа «Капелька», группа «Солнышко» (смесители). Замена водяного счетчика в подвальном помещении Итого финансовые расходы: Экономические статьи МДОУ = 109226,00 Субсидии на осуществление образовательной деятельности МДОУ = 148057,00 Итого: 257283,00 <table><tr><th>№</th><th>Мероприятия</th><th>Бюджет</th><th>Примечание</th></tr><tr><td>1</td><td>Поставка электрокипятильника</td><td>18012,00</td><td>С эк.с .д /с</td></tr><tr><td>2</td><td>Поставка таблички тактильной с дублированием шрифтом Брайля</td><td>7000,00</td><td>С эк.с .д /с</td></tr><tr><td>3</td><td>Поставка методических пособий для образовательной деятельности</td><td>5910,00</td><td>Субсидии на осуществление образовательной</td></tr></table>	№	Мероприятия	Бюджет	Примечание	1	Поставка электрокипятильника	18012,00	С эк.с .д /с	2	Поставка таблички тактильной с дублированием шрифтом Брайля	7000,00	С эк.с .д /с	3	Поставка методических пособий для образовательной деятельности	5910,00	Субсидии на осуществление образовательной
№	Мероприятия	Бюджет	Примечание														
1	Поставка электрокипятильника	18012,00	С эк.с .д /с														
2	Поставка таблички тактильной с дублированием шрифтом Брайля	7000,00	С эк.с .д /с														
3	Поставка методических пособий для образовательной деятельности	5910,00	Субсидии на осуществление образовательной														

				деятельности
	4	ТО огнетушителей	820,00	С эк.с .д /с
	5	Поставка бытовой химии	21284,00	С эк.с .д /с
	6	Поставка картриджей	9210,00	С эк.с .д /с
	7	Ремонтные работы в системе отопления	6900,00	С эк.с .д /с
	8	Поставка счетчика холодной воды	8000,00	С эк.с .д /с
	9	Поставка ноутбука для образовательной деятельности	35000,00	С эк.с .д /с
	10	Поставка бумаги для образовательной деятельности	7300,00	Субсидии на осуществление образовательной деятельности
	11	Поставка настенного информационного методического набора	50000,00	Субсидии на осуществление образовательной деятельности
	12	Поставка карнавальных костюмов	28730,00	Субсидии на осуществление образовательной деятельности
	13	Передача неисключительных прав	38990,00	Субсидии на осуществление образовательной деятельности
	14	Поставка канцелярских товаров	10127,00	Субсидии на осуществление образовательной деятельности
	15	Поставка таблички тактильной с дублированием шрифтом Брайля	7000,00	Субсидии на осуществление образовательной деятельности
1.8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	В течение учебного года в нашей образовательной организации были использованы различные формы проведения внутренней оценки качества образования: анкетирование, опросы, «почтовый ящик» и т.д. По результатам обобщенных ответов законных представителей (родителей), а также по РЕЗУЛЬТАТАМ СБОРА, ОБОБЩЕНИЯ И АНАЛИЗА ИНФОРМАЦИИ В ЦЕЛЯХ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИЦ "НОВИ" (ООО ИЦ "НОВИ") можно сделать следующие выводы: 1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг) 1.1. Удовлетворённость доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию – 99,4 %. 2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (в % от общего числа			

	опрошенных получателей услуг) 2.1. Удовлетворённость доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в образовательную организацию – 99,4 %. 3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (в % от общего числа опрошенных получателей услуг) 3.1. Удовлетворённость доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, подачи электронного обращения) – 100 %. 4. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг) 4.1. Готовность участников образовательных отношений рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым – 99,4 % 5. Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг) 5.1. Удовлетворённость удобством графика работы образовательной организации - наличием и понятностью навигации внутри организации; - графиком работы организации – 98,6 % 6. Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг). 6.1. Удовлетворённость условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации – 99,4 %
--	--

Приложение № 1

Утверждены приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	143 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	143 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	25 человек

1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	118 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	143 человек/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	143 человек/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	1 человек/ 0,7 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	1 человек/ 0,7 %
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	20 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	11 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	4 человек/36 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	4 человек/36 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	7 человек/64 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	7 человек/64 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	7 человек/ 64 %
1.8.1	Высшая	4 человек/ 36 %
1.8.2	Первая	3 человека/ 27 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	3 человек/ 27 %
1.9.2	Свыше 30 лет	3 человек/ 27 %

1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 человек/ 27 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человека/ 18 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	11 человек/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	11 человек/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	11 человек/143 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,9 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	19,9 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да